

**OGGETTO: USCITA POSTICIPATA DEGLI ALUNNI A SCUOLA**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, genitore dell'/la alunno/a  
\_\_\_\_\_ iscritto/a alla classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_ della Scuola  
PRIMARIA/SECONDARIA di \_\_\_\_\_, per il motivo di assoluta ed effettiva necessità  
di seguito indicato:

- impegni di lavoro di entrambi i genitori (vedere certificazione allegata);
- altro (specificare) \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

per il/la proprio/a figlio/a il permesso di:

- uscita posticipata fino alle ore \_\_\_\_\_
- uscita posticipata nei giorni di rientro pomeridiano fino alle ore \_\_\_\_\_

**PERIODO DI DURATA DEL SERVIZIO RICHIESTO:**

- l'intero Anno Scolastico
- dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza fin da ora che la presente richiesta:**

- è un'opportunità offerta dalla Scuola per particolari esigenze familiari;
- che il suo accoglimento è subordinato al numero di alunni da custodire.

Il sottoscritto si impegna inoltre a comunicare a codesto Istituto qualsiasi cambiamento alla motivazione sopra espressa che apporti variazioni alla presente richiesta.

**Data** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**(Firma del genitore)**