

# RICHIESTA CAMBIO DI TURNO

**MOD. G**  
**Al Dirigente Scolastico**  
**Istituto Comprensivo "Mons. Paoletti"**  
**Pieve Torina**

\_\_\_\_\_ l \_\_\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_

in servizio presso questo Istituto Comprensivo nel plesso di \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

con rapporto di lavoro a tempo determinato/indeterminato dal \_\_\_\_\_

## CHIEDE

**autorizzazione a cambiare il turno orario come segue:**

il giorno .....

dalle ore ..... alle ore ..... con il collega .....

dalle ore ..... alle ore ..... con il collega .....

dalle ore ..... alle ore ..... con il collega .....

per i seguenti motivi:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il sottoscritto presterà servizio

Il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Dichiara di essere a conoscenza del fatto che il cambio turno richiesto è possibile solo se preventivamente autorizzato

Con osservanza

Pieve Torina , \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

visto SI CONCEDE /NON SI CONCEDE  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO